

## Stappenplan aanpak ongewenst gedrag.

Preventie is het halve werk dus als leerkracht;

- Draag je zorg voor "de vreedzame school",
- zorg je voor een goed pedagogisch klimaat in de groep,
- vertoon je voorbeeldgedrag,
- beloon je gewenst gedrag (complimenten geven).



Gaat het toch mis dan kunnen de volgende stappen gezet worden:

1. Waarschuwing door de leerkracht, bij voorkeur als een 'ik' boodschap of, bij kleinere conflicten, de leerlingen het in eerste instantie zelf laten oplossen, eventueel m.b.v. de mediators (leerlingen).
2. Tweede waarschuwing door de leerkracht waarbij tevens gewaarschuwd wordt voor de gevolgen bij een volgende misdraging of, bij conflicten tussen leerlingen, een 'bemiddelingspoging' door de leerkracht.

*Voor de meeste gevallen zullen deze twee stappen toereikend zijn. Alleen bij ernstiger feiten of als er geen positieve verandering in het gedrag optreedt worden de nu volgende stappen gezet.*

3. Leerlingen uit de groepen 4,5,6,7 en 8 vullen het 'Oepsformulier' in met op de achterkant de brief 'melding gedragsproblemen'. Hierna volgt een gesprek tussen leerkracht en leerling. Dit gesprek vindt bij voorkeur buiten lestijd en alleen met de direct betrokkenen plaats. Het 'Oepsformulier' gaat mee naar huis en wordt ondertekend door de ouders mee terug naar school genomen. De leerkracht bewaart het formulier in de klassenmap (max. voor het lopende schooljaar) en maakt een korte notitie in Parnassys.
4. Leerlingen uit de groepen 1/2, 3 en eventueel 4 maken een Sorry-tekening'. Hierna volgt een gesprek tussen leerkracht en leerling. Dit gesprek vindt bij voorkeur buiten lestijd en alleen met de direct betrokkenen plaats. De leerkracht bewaart de tekening in de klassenmap (max. voor het lopende schooljaar) en maakt een korte notitie in Parnassys.

*Bij ongewenst gedrag na stap 4 moet overwogen worden of het inschakelen van een deskundige gewenst is. (Vertrouwenspersoon stichting, breed sociaal loket, etc.) De regeling gele en rode kaarten treedt in werking.*

5. De leerling krijgt een gele kaart en wordt voor maximaal 1 dag buiten de groep geplaatst. De leerkracht heeft gedurende een maand minimaal wekelijks een 'evaluatiegesprek' met de leerling. Na één maand vervalt de gele kaart mits de leerling zich goed gedragen heeft.
6. Na een volgende misdraging na een gele kaart, binnen een maand, krijgt de leerling een rode kaart en automatisch één dag schorsing.
7. Bij drie gele kaarten binnen drie maanden volgt ook een rode kaart.
8. Bij voortdurend ongewenst gedrag wordt gekeken of de leerling voor een langere periode dan 1 dag geschorst moet worden of dat de procedure voor verwijdering moet worden gestart.

Gele en rode kaarten worden gearchiveerd om het gedrag van een leerling ook over een langere periode te kunnen blijven volgen. De leerkracht scant de gele / rode kaarten in en voegt deze toe in het leerlingvolgsysteem Parnassys.

\*Bij een ernstig incident kan het voorkomen dat een leerling direct een gele of rode kaart krijgt. Dit gaat altijd in overleg met directie.

### Activiteiten buiten het schoolgebouw:

Een leerling die door zijn gedrag de veiligheid van zichzelf en van anderen in gevaar brengt, kan de deelname aan activiteiten buiten het schoolgebouw worden ontzegd. Zij krijgen dan onderwijs op school. Een dergelijk besluit wordt altijd in overleg met de directie genomen. Ouders worden hierover geïnformeerd door de directie.